

UCHWAŁA Nr XLIX/126/2017
Rady Gminy Kosakowo
z dnia 30 listopada 2017 roku

w sprawie: przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kosakowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1875) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.)

Rada Gminy uchwala,
co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Kosakowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kosakowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu uchwała roczny program współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**„Roczny program współpracy Gminy Kosakowo
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.
3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2018 rok”**

WSTĘP

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych o charakterze regionalnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej z organizacjami pozarządowymi dla realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych, w tym w szczególności prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu uchwała roczny program współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Mając na uwadze prawidłową realizację powyższego zadania oraz biorąc pod uwagę konieczność określenia zasad oraz obszarów współpracy opracowany został „Roczny program współpracy Gminy Kosakowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”.

Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. Nie zgłoszono żadnych propozycji.

**Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Ilekróć w tekście jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 3) **Programie** – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Kosakowo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy na 2018 rok,
- 4) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy,
- 5) **stronie internetowej** – rozumie się przez to stronę www.kosakowo.pl,
- 6) **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Kosakowo,
- 7) **Radzie** – rozumie się Radę Gminy Kosakowo,
- 8) **Gminie**- rozumie się Gminę Kosakowo,
- 9) **budżecie** – rozumie się budżet Gminy Kosakowo.

§ 2

Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Gminy w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2018 roku.

Rozdział 2

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją i organizacjami pozarządowymi oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców regionu.

2. Celami szczegółowymi współpracy z organizacjami pozarządowymi są m.in.:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie kultury, aktywności fizycznej, zdrowia, pomocy społecznej, edukacji i wychowania,
- 2) wspieranie organizacji pozarządowych w realizowaniu celów społecznych przed nimi postawionych,
- 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych i efektywniejsza realizacja potrzeb społecznych,
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 5) integracja podmiotów polityki lokalnej, obejmujących swym zakresem sferę zadań publicznych.

Rozdział 3

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) **pomocniczości** - oznaczającej angażowanie organizacji pozarządowych do działań, które to im umożliwiają,
- 2) **suwerenności stron** - oznaczającej respektowanie odrębności organizacyjnej organizacji pozarządowych, umożliwienie nieskrępowanej ich działalności o ile realizowane są one na podstawie przepisów prawa,
- 3) **partnerstwa** – zgodnie z tą zasadą organizacje pozarządowe biorą udział w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, uczestniczą w wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 4) **efektywności** – w myśl tej zasady Gmina zlecając zadania organizacjom pozarządowym wybiera najskuteczniejszy sposób wykorzystania środków publicznych,
- 5) **uczciwej konkurencji oraz jawności** – zakładających, że każda z organizacji pozarządowych może na równych zasadach ubiegać się o możliwość wykonywania zadań publicznych, a organ samorządu nie powinien faworyzować konkretnych organizacji oraz zapewnić im równy dostęp do informacji.

Rozdział 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 2) konsultacje społeczne w sprawach zastrzeżonych ustawowo i innych w zakresie pożytku publicznego,

- 3) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych,
- 4) promocja Gminy otwartej na inicjatywy społeczności lokalnej,
- 5) promocja aktywności społecznej mieszkańców Gminy.

Rozdział 5 FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w następującej formie:

1. WSPÓŁPRACA FINANSOWA

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) **powierzenia** wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) **wspierania** wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

2. WSPÓŁPRACA POZAFINANSOWA

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania działań,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) udostępnianie w miarę możliwości lokali i nieruchomości, użyczenie sprzętu, doradztwo i udzielanie pomocy w przygotowywaniu projektów, przekazywanie przydatnych informacji itp.,
- 4) pomoc przy organizacji imprez, zawodów, festiwali itp.,
- 5) promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez publikację informacji o ich działalności, udzielanie rekomendacji.

Rozdział 6 PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Zadaniami priorytetowymi w zakresie **współpracy finansowej** Gminy z organizacjami pozarządowymi na 2018 rok są w szczególności:

1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji

- a) ochrona i rozwijanie języka kaszubskiego,
- b) kultura kaszubska jako domena twórczości regionalnej – śpiew, tańce, stroje, potrawy, rzemiosło,
- c) realizacja zadań w zakresie rozwoju i promocji kultury, organizacja imprez i wydarzeń kulturalnych,
- d) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, wspieranie aktywności seniorów.

2) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej oraz tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu

- a) upowszechnianie i wspieranie sportu i rekreacji, w szczególności wśród dzieci i młodzieży gminnej, w oparciu o gminną bazę sportową i poprzez szkolenie i współzawodnictwo sportowe, w szczególności w dyscyplinach: piłka nożna, lekkoatletyka, siatkówka, koszykówka, judo, strzelectwo sportowe, żeglarstwo itp.,

b) organizacja współzawodnictwa sportowego, promocja osiągnięć sportowych oraz propagowanie zdrowego stylu życia.

3) w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych - dostęp do terapii i zajęć warsztatowych.

4) w zakresie oświaty, edukacji i wychowania

a) włączanie podmiotów niepublicznych działających w sferze wychowania przedszkolnego w realizację zadań własnych Gminy,

b) organizowanie czasu wolnego i wypoczynku dzieci i młodzieży, harcerstwo,

c) warsztaty i rekonstrukcje historyczne,

d) warsztaty i zajęcia związane z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.

Rozdział 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Program obowiązuje od 1.01. do 31.12.2018 r.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane po przedstawieniu projektu budżetu.

3. Zlecenie i realizacja zadań publicznych odbywać się będzie w okresie obowiązywania niniejszego Programu lub do wyczerpania środków w budżecie na ten cel.

Rozdział 8

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w niniejszym Programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

Wspieranie oraz powierzanie wykonywania zadań będzie odbywać się po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert według następujących zasad:

1) zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym, obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych,

2) otwarte konkursy ogłaszane będą w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje organów Gminy.

2. Gmina może, na wniosek organizacji pozarządowej, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji w tej formie określa art. 19a ustawy.

Rozdział 9

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

Dla potrzeb zaopiniowania pod względem merytorycznym ofert złożonych w ramach otwartych konkursów, Wójt powołuje komisję konkursową, w trybie i na zasadach określonych w uchwale Rady w sprawie *Wieloletniego programu współpracy Gminy Kosakowo z organizacjami pozarządowymi*.

Rozdział 10

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy na rok 2018. Planowana kwota na realizację zadań publicznych w 2018 roku wynosi 400.000 zł.
2. Wysokość środków przeznaczona na realizację niniejszego Programu, w tym priorytetów współpracy może ulec zmianie, w zależności od możliwości budżetu.

Rozdział 11

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
 - 3) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
 - 4) liczba organizacji korzystających z tzw. małych dotacji,
 - 5) liczba organizacji korzystających z dotacji po raz pierwszy,
 - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - 7) liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych,
 - 8) formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.
2. Wójt przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu nie później niż do dnia 31 maja 2019 roku.

Rozdział 12

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

Program został poddany konsultacjom, które zostały przeprowadzone poprzez:

- 1) przedstawienie projektu programu na stronie internetowej Gminy, w BIP Urzędu Gminy oraz przesłanie pocztą elektroniczną do współpracujących z Gminą organizacji pozarządowych,
- 2) poinformowanie organizacji pozarządowych o możliwości składania propozycji dotyczących realizacji zadań publicznych w 2018 roku, a wynikających z bieżących potrzeb mieszkańców Gminy.

Rozdział 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem zastosowanie mają przepisy ustawy.
2. Przedstawiony katalog priorytetowych zadań publicznych wskazany w Rozdziale 6 Programu zaplanowany na rok 2018 nie wyklucza możliwości zlecenia podmiotom Programu innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań Gminy.
3. Wójt, po rozpoznaniu potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej, może wskazać inne, niż określone w rozdziale 6 zadania, które wymagają realizacji.